

**Zarządzenie Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
w sprawie przestzeżenia dyscypliny finansowej
w jednostkach organizacyjnych uczelni**

Konieczność pełnej realizacji planów rzeczowo-finansowych UG, ujętych w odpowiednich uchwałach Senatu, a także zapewnienie uczelni zdolności do bieżącego finansowania jej podstawowych zadań sprawiają, że postanawiam:

1. Zobowiązać dziekanów i kierowników jednostek do zmniejszenia liczby godzin nadliczbowych w podległych im jednostkach, poprzez:

a) ograniczenie łącznej liczby zajęć dydaktycznych na poszczególne kierunkach studiów do minimalnej liczby godzin ustalonej w standardach kształcenia dla danego kierunku [termin realizacji 31 maj 2011];

b) zmniejszenie udziału zajęć innych niż wykłady do:
- minimalnego udziału tych zajęć w ogólnej liczbie zajęć, określonego w standardach kształcenia, na których udział ten został określony [termin wprowadzenia w życie od semestru letniego 2010/2011], *do maja 2011*

- maksymalnie 50% ogólnej liczby zajęć na tych kierunkach, na których udział ten nie został określony w standardach kształcenia (odstępstwo od tej zasady wymaga zgody Prorektora ds. kształcenia, ważnej w danym roku akademickim) [termin wprowadzenia w życie od semestru letniego 2010/2011].

c) bezwzględne przestzeżenie Zarządzenia nr 42/R/2008 Rektora Uniwersytetu Gdańskiego w sprawie określenia liczebności grup na Uniwersytecie Gdańskim [termin wprowadzenia w życie od semestru letniego 2010/2011];

d) zaprzestanie uruchamiania specjalności i specjalizacji w tych przypadkach, gdy grupa studencka na danej specjalności lub specjalizacji liczyby mniej niż 30 osób. W przypadku zmniejszenia liczebności studentów na specjalności poniżej 30 osób wprowadza się obowiązek łączenia tej specjalności z inną (w uzasadnionych przypadkach nie dotyczy to płatnych form studiów).

e) powierzenie realizacji części zajęć dydaktycznych słuchaczom studiów doktoranckich, o ile jednostka studia takie prowadzi, zgodnie z odpowiednimi zapisami Ustawy

2. Zobowiązać dziekanów i kierowników jednostek do dokonania pełnej i szczegółowej weryfikacji liczebności grup studenckich na wszystkich rodzajach zajęć, a także obciążenia godzinowego pracowników podległej jednostki raz w semestrze, nie później niż trzy tygodnie po rozpoczęciu semestru. Sprawozdanie z dokonanej weryfikacji należy złożyć do Prorektora ds. kształcenia.

3. Zobowiązać dziekanów i kierowników jednostek do takiego planowania zajęć i przestrzegania ich realizacji, aby nie dochodziło do sytuacji niepełnego wykonywania pensum przez część pracowników z jednoczesnym wypracowaniem godzin nadliczbowych przez innych pracowników danej jednostki organizacyjnej.

4. Nie wyrażać zgody na stawki za nadgodziny przewyższające minimalne stawki dla poszczególnych stanowisk pracy, określone w odpowiednim rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wzszego, jeżeli jednostka wykazuje deficyt w roku kalendarzowym poprzedzającym dany rok akademicki.

5. Wstrzymać wypłatę wszelkich dodatków za inne, dodatkowe czynności wykonywane przez pracownika na rzecz jednostki, jeżeli jednostka wykazuje deficyt w roku kalendarzowym poprzedzającym dany rok akademicki.

6. Przyjąć zasadę, że nie każdy zwolniony etat zostaje utworzony. Zwolniony etat jest jedną z możliwości realizacji zasady racjonalnego zatrudnienia w danej jednostce. Odtworzenie etatu wymaga szczegółowego merytorycznego uzasadnienia, połączonego z oceną obciążeń innych pracowników jednostki.

7. Zobowiązać Kanclerza do sporządzenia planu oszczędności na rok 2011 i sukcesywnie na lata następne oraz do weryfikacji wydatków w obszarze działań administracji centralnej i wydziałowej poprzez:

a) weryfikację kosztów osobowych w grupie pracowników niebędących nauczycielami akademickimi,

b) realizację oszczędności na wydatkach rzeczowych,

c) podjęcie działań zwiększających dochody uczelni z tytułu wynajmu mienia.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.